



REGOLAMENTO COMUNALE COSTITUTIVO

DELL'ALBO DELLE LIBERE / AUTONOME FORME ASSOCIATIVE

(Titolo II - PARTECIPAZIONE POPOLARE art. 68 Statuto Comunale)

Art 1 – Finalità

E' istituito l'**ALBO DELLE LIBERE / AUTONOME FORME ASSOCIATIVE** in attuazione di quanto previsto dall'art. 68 dello Statuto Comunale, nel testo approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 26 aprile 2005, con deliberazione n. 23, e per le finalità di cui al Titolo II – PARTECIPAZIONE POPOLARE dello Statuto medesimo.

Art 2 - Requisiti

Possono iscriversi all'**ALBO** qualsiasi **Associazione, Organizzazione, Ente** che siano espressione delle libere/autonome forme associative e di cooperazione promosse dai cittadini e **che abbiano sede nel territorio comunale o che intendano realizzare iniziative nel territorio comunale medesimo.**

I soggetti di cui sopra, anche se privi di personalità giuridica o associazioni di fatto , hanno diritto all'iscrizione all'**ALBO**, purché non abbiano scopo di lucro ed i fini perseguiti e le attività svolte siano conformi alla Costituzione e alle Leggi.

Art 3 - Principali SEZIONI

Al momento della Iscrizione i Soggetti verranno inseriti in una delle seguenti SEZIONI:

- Associazioni di Volontariato Sociale (es. iscritte Registri L 266/91 e Ir 22/93, Ir 16/04, L 3818/1896 e Ir 28/94):

rientrano in questa SEZIONE i soggetti che prevedono tra le loro finalità quelle educative e sociali, formative, socio-sanitario – assistenziali, ambientali e di impegno civile, mutuo soccorso;

- Associazioni di Volontariato Culturale , Ricreativo e del Tempo Libero (es. iscritte Registri L 383/00, Ir 28/96, Ir 16/01, L 53/00 e Ir 23/99):

rientrano in questa SEZIONE i soggetti che prevedono tra i loro scopi la promozione della cultura e delle diverse forme espressive e- creative, della ricreazione, dell'aggregazione o del tempo libero, della valorizzazione e tutela delle realtà e potenzialità turistiche, naturalistiche, storiche, sociali, enogastronomiche;

- Associazioni di Volontariato Sportivo (es. iscritte Registri L 383/00, L 289/02, art.90, comma 18 e delib.1273 CONI del 15.07.00):

rientrano in questa sezione le associazioni che prevedano la promozione dello sport e della pratica sportiva per tutti;

- Altri soggetti Non Profit / Terzo Settore (es. iscritte Registri L.381/91 e lr 21/0, D.Lgs 460/97 art.11,12):

rientrano in questa SEZIONI soggetti diversi da quelli suindicati quali Cooperative Sociali, Imprese Sociali, Fondazioni, ONLUS non di diritto;

- Altri soggetti delle Libere Forme Associative non rientranti nelle classificazioni suindicate:

rientrano in questa SEZIONE le Organizzazioni Sindacali e di Categoria, le Rappresentanze Professionali, i Partiti e Movimenti Politici.

Art 4 - Presentazione della domanda

La domanda di iscrizione all'ALBO da parte dei Soggetti interessati deve essere indirizzata all'Amministrazione Comunale, redatta in carta semplice e sottoscritta con firma del Presidente o del Legale rappresentante.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato / dichiarato :

- la sede sociale, e i recapiti telefonici / e-mail;
- l'atto costitutivo o lo statuto;
- l'ultimo bilancio consuntivo annuale;
- il numero degli aderenti;
- l'elenco delle cariche sociali.

Art 5 - Iscrizione all'Albo

L'iscrizione all'ALBO è disposta periodicamente, e comunque non oltre 30 giorni dalla data di ricevimento della domanda, con atto del Responsabile del Servizio Segreteria. Il termine è sospeso in caso di richiesta di integrazione della documentazione e riprende a decorrere dalla data di ricezione degli elementi richiesti.

La domanda può essere respinta, per l'inesistenza dei requisiti di cui all'art 2, con provvedimento motivato del Responsabile stesso, il quale, per il venir meno dei requisiti o per l'inosservanza di quanto previsto dal successivo art. 6, può altresì disporre la cancellazione motivata dall'Albo.

Art 6 - Aggiornamento dell'Albo

I soggetti iscritti, ai fini del mantenimento dell'iscrizione all'ALBO, con comunicazione sottoscritta con firma del Presidente o del Legale rappresentante devono:

- comunicare alla Amministrazione Comunale ogni variazione dell'Atto Costitutivo o dello Statuto, della Sede, del recapito telefonico / e-mail e delle Cariche Sociali, entro i successivi 30 giorni;
- presentare all'Amministrazione Comunale, entro il 31 marzo di ciascun anno, il bilancio consuntivo dell'anno precedente.

Art 7 - Agevolazioni, Benefici riservati ai Soggetti Iscritti

7.1 L'eventuale concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere, ai sensi dell'art.12 della L 241/90 sono subordinate all'iscrizione all'Albo e alla predeterminazione da parte dell'Amministrazione Comunale dei criteri e di attribuzione ed erogazione dei medesimi.

7.2 L'iscrizione all'ALBO rappresenta **condizione necessaria** :

- per l'utilizzo in forma gratuita o agevolata di strutture/mezzi/servizi messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale;
- *per l'esonero dal pagamento della COSAP/TOSAP in occasione di manifestazioni/eventi o di altri Tributi locali se opportunamente deliberati;*
- *per la sottoscrizione di Convenzioni con l'Amministrazione Comunale.*

L'iscrizione all'ALBO, per le Associazioni di Volontariato suindicate, rappresenta altresì **condizione necessaria** per fare parte/partecipare di diritto ai lavori della **Consulta Comunale** prevista all'art.5, punto4, comma 8/c dello Statuto Comunale, **il cui Regolamento dovrà essere approvato entro 6 mesi dall'approvazione del presente atto.**

Art 8- Forme di pubblicità

Al fine di agevolare l'effettiva conoscenza da parte delle associazioni dell'avvenuta iscrizione all'Albo, se ne assicura la massima pubblicità con avviso all'Albo Pretorio, con pubblicazione sul sito web di Casa Pinelli e con comunicazione scritta all'indirizzo della stessa.

Art 9– Ufficio Comunale competente

L'Ufficio di Segreteria è incaricato della cura e dell'aggiornamento dell'Albo provvedendo ai correlati obblighi e adempimenti prescritti.

Casteldario, li

aprile 2007