

Rep. 437  
6 LUG. 2011



# COMUNE DI CASTEL D'ARIO

PROVINCIA DI MANTOVA

☒ Corso G. Garibaldi, 54 - 46033 Castel d'Ario (MN) ☎ (0376) 660140 ☒ (0376) 661036 ☒  
comune.casteldario@libero.it

## **REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DA PARTE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE ED IN HOUSE DELL'ENTE**

ALLEGATO ALLA DELIBERA GC

### **ARTICOLO 1**

N°.....*44*... DEL *28/6/11*...

La disciplina dettata dall'art. 3, commi da 54 a 57 della legge 244/2007 stabilisce l'obbligo di normazione regolamentare dei limiti, criteri e modalità di affidamento degli incarichi di collaborazione, studio e ricerca nonché di consulenza a soggetti estranei all'amministrazione.

### **ARTICOLO 2**

La competenza ad adottare regolamenti degli uffici e dei servizi appartiene alla Giunta nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio (art. 48, terzo comma, ed art. 42, secondo comma, lettera A del T.U.E.L.).

### **ARTICOLO 3**

L'art. 46 del D.L. n° 112/2008 convertito nella legge n. 133/2008 unifica gli incarichi di collaborazione ad alto contenuto professionale e gli incarichi di studio e consulenza, riconducendoli all'interno della tipologia generale di collaborazione autonoma (da conferire perciò con contratti di lavoro autonomo) tutti caratterizzati dal grado di specifica professionalità richiesta. Questo tipo di collaborazione è diverso dalle collaborazioni "normali" il cui uso è vietato per lo svolgimento delle funzioni ordinarie dell'ente.

### **ARTICOLO 4**

La specializzazione richiesta, per essere "comprovata" deve essere oggetto di accertamento in concreto condotto sull'esame di documenti curricula. Il mero possesso formale di titoli non sempre è necessario o sufficiente a comprovare l'acquisizione delle richieste capacità professionali.

### **ARTICOLO 5**

Il nuovo testo dell'art. 7 del D.Lgs. n° 165/2001, introdotto con l'art. 46 del D.L. n° 112/2008 convertito nella legge n° 133/2008, qualifica poi come presupposti di legittimità tutti i requisiti già ritenuti dalla giurisprudenza contabile necessari per il ricorso ad incarichi di collaborazione o di studio. In particolare, il requisito della corrispondenza della prestazione alla competenza attribuita dall'ordinamento all'amministrazione conferente è determinato dal poter ricorrere a contratti di

IL SINDACO  
(Sandro Corazzola)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Marta Donato)

# COMUNE DI CASTEL D'ARIO

PROVINCIA DI MANTOVA

☒ Corso G. Garibaldi, 54 - 46033 Castel d'Ario (MN) ☎ (0376) 660140 ☒ (0376) 661036 ☒  
comune.casteldario@libero.it

collaborazione autonoma solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste dal programma approvate dal Consiglio dell'ente locale ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 267/2000.

## ARTICOLO 6

Il conferimento dell'incarico deve essere preceduto da procedure selettive di natura concorsuale ed adeguatamente pubblicizzate.

## ARTICOLO 7

L'atto di incarico deve contenere tutti gli elementi costitutivi ed indicativi previsti per i contratti della Pubblica Amministrazione ed in particolare, oggetto della prestazione, durata dell'incarico, modalità di determinazione del corrispettivo e del suo pagamento, ipotesi di recesso, verifiche del raggiungimento del risultato. Quest'ultima verifica è peraltro indispensabile in ipotesi di proroga o rinnovo dell'incarico.

## ARTICOLO 8

In ogni caso tutti i presupposti che legittimano il ricorso alla collaborazione debbono trovare adeguata motivazione nelle delibere di incarico.

## ARTICOLO 9

Le società in house debbono osservare i principi e gli obblighi fissati in materia per gli enti cui appartengono.

## ARTICOLO 10

Le Società partecipate, al fine del controllo da parte di questo Ente sull'osservanza delle regole di cui agli articoli da 1 a 8, devono inviare l'autocertificazione del rispetto dei principi sopra richiamati per ogni incarico esterno conferito.

L'invio deve essere effettuato in forma telematica tramite P.E.C.

